

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение……………………………………………………………..…………... 3

1. Общие сведения об образовательном учреждении………………………....6

2. Организационно правовое обеспечение образовательной деятельности..10

3. Структура образовательного учреждения и система управления.....13

4. Содержание и структура подготовки обучающихся………………...…….17

4.1 Структура подготовки

4.2 Содержание подготовки

4.3 Организация образовательного процесса………………………………...26

5. Качество подготовки обучающихся………………………………..……… 30

5.1 Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся

5.2 Творческие мероприятия, результаты концертной работы, участие обучающихся в международных и всероссийских конкурсах, характеристика просветительской деятельности………………………………………………..31

5.3 Востребованность выпускников…………………………………………..36

5.4 Условия, определяющие качество подготовки обучающихся………….37

5.4.1. Кадровое обеспечение подготовки обучающихся…………………….37

5.4.2. Учебно-методическое обеспечение…………………………………….41

5.4.3. Материально-техническая база…………………………………………42

5.4.4. Библиотечно-информационное обеспечение …………………………44

5.4.5. Финансовое обеспечение……………………………………………….45

6. Внутренняя система оценки качества образования выводы по результатам самообследования……………..…………………………………. 45

Приложение

7. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. Приказом министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)....... 53

Приложение

**ВВЕДЕНИЕ**

Процедура самообследования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан организована в соответствии со следующими нормативными документами:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденные приказами Министерства культуры Российской Федерации от 2012-2018 года;
* письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 191-01-39/06-ГИ «О направлении рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств»;
* Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;
* Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утверждѐнные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 (в ред. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2017 года № 136);
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждѐнный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196;
* Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждѐнные Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582;
* Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
* Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по реализуемым в Школе образовательным программам;

- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программам в области искусств, разработанных Школой самостоятельно;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

- установление причин возникновения проблем и поиск путей их решения, принятия мер по минимизации негативных действий и устранения отрицательных последствий;

- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образовании для общественности и учредителя.

По результатам самообследования проведен анализ и дана оценка деятельности Школы по следующим направлениям:

организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности; структура и система управления;

содержание подготовки обучающихся;

качество подготовки обучающихся;

условия, определяющие качество подготовки обучающихся: материально-техническая база, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, финансового обеспечения;

функционирование внутренней системы оценки качества образования. При проведении самообследования Школой использованы результаты внутреннего аудита, внутреннего мониторинга качества образования; комплекты нормативных документов и учебно-методических материалов, регулирующих и обеспечивающих подготовку обучающихся по образовательным программам, реализуемым Школой в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Результаты проведенного самообследования отражены в данном аналитическом отчете, включающем в себя текстовый анализ и показатели деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан. В аналитическую часть отчета включены приложения, содержащие информацию, на основании которой сделаны соответствующие выводы.

**1.** **Общие** **сведения** **об** **образовательном** **учреждении,** **организационно** **-** **правовое** **обеспечение** **образовательной** **деятельности**

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Иглинская детская музыкальная школа имени Магафура Хисматуллина» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан  Башкортостан |
| Сокращённое наименование в соответствии с Уставом | МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан |
| Юридический адрес | 452410, Республика Башкортостан, с. Иглино, ул. Свердлова, д. 11 |
| Фактический адрес | 452410, Республика Башкортостан, с. Иглино, ул. Свердлова, д. 11 |
| Дата создания | 1966 г. |
| Наличие структурных подразделений | Нет |
| Наличие филиалов | Нет |
| Контактный телефон/факс; адрес электронной почты; сайт; | 834795 2-20-59  2-32-89  [iglino-muzika@mail.ru](mailto:iglino-muzika@mail.ru) |
| Руководитель (ФИО) | Ильфира Рифовна Айгужина |
| Учредитель | Администрация муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан |

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Иглинская детская музыкальная школа имени Магафура Хисматуллина» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, сокращенное наименование в соответствии с Уставом МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» муниципального района Иглинский район РБ, в дальнейшем именуемое «Школа».

**Историческая** **справка**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Иглинская детская музыкальная школа им. Магафура Хисматуллина" муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

Иглинская детская музыкальная школа была открыта в 1966 году. К работе приступили 6 педагогов. Количество учащихся было незначительным.

В 1972 году состоялся первый выпуск, трое из выпускников поступили в средние специальные музыкальные учебные заведения, а позднее вернулись в родную школу.

В 1978 году в связи с увеличением количества учащихся были открыты отделения Иглинской детской музыкальной школы в п. Урман, Улу-Теляк. В 1980 году было открыто отделение фортепиано в с. Балтика.

В настоящее время школа имеет музыкальные отделения в селах Урман, Кудеевский, Балтика, Тавтиманово, СОШ № 5 с. Иглино, Иглинской ДМШ.

Детская музыкальная школа призвана воспитывать гармонически развитого, творчески активного человека. Давая общее музыкальное образование всем учащимся, музыкальная школа вместе с тем готовит кадры для средних специальных учебных заведений. Решение этих двух взаимосвязанных проблем находится в центре внимания администрации и педагогического коллектива школы.

За 54 года работы Иглинская ДМШ выпустила более 500 выпускников. Половина преподавательского состава школы являются ее выпускниками. Многие выпускники успешно работают в Иглинском районе преподавателями музыки в общеобразовательных школах, музыкальными руководителями в детских садах. В настоящее время 4 выпускников Иглинской ДМШ обучаются в ССУЗах и ВУЗах на музыкальных факультетах.

В 2007 году открыт концертный зал, сделан капитальный ремонт школы. Средства выделены администрацией района.

Школа по своему типу является образовательной организацией дополнительного образования села Иглино, действующей в организационно-правовой форме муниципального бюджетного учреждения и осуществляющей в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе села Иглино, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Школа от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Школой Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой или приобретенного Школой за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами, а также настоящим Уставом и на основании лицензии на ведение образовательной деятельности. Место нахождения Школы: 452410, село Иглино, ул. Свердлова, дом 11.

Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

Школа создана для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными правовыми актами города Давлеканово в сфере образования и культуры.

Основной целью деятельности Школы является образовательная деятельность по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств для детей.

Основными задачами Школы являются: выявление художественно-одаренных детей, а также обеспечение соответствующих условий для их образования, творческого развития, профессионального самоопределения; эстетическое воспитание учащихся путем приобщения к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, лучшим образцам народного творчества, классического и современного искусства; организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера.

На основании Устава Школа осуществляет следующие основные виды деятельности: реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств; реализация дополнительных общеразвивающих программ в области искусств; культурно-просветительская деятельность. Школа выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с основными видами деятельности Школы формируется и утверждается Учредителем.

Школа вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Школы лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, а именно: изучение профильных предметов сверх часов и сверх программы по иному предмету, предусмотренному учебным планом; осуществление образовательной деятельности с учащимися другого образовательного учреждения; создание подготовительных и дошкольных групп для эстетического развития детей; сдача в аренду или безвозмездное пользование имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем; организация и проведение культурно-массовых мероприятий; организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера сторонними организациями; настройка и ремонт музыкальных инструментов. Школа не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в Уставе.

**2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ** **ОБЕСПЕЧЕНИЕ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ** **ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Школой разработаны следующие нормативно-правовые документы:

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Устав | Утвержден постановлением главы администрации муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан №08-3233 от 12.08. 2015 г. |
| Лицензия на осуществление образовательной деятельности | Приказ Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от 04.12.2015 г. №4834 ,  № 3411 Серия 02Л 01 № 0005190 |
| Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности | 02 П 01 № 34-11 |
| Приказ о назначении директора | Приказ № по отделу культуры от 03.11.20 16г. |
| Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Положение о профессиональной этике педагогических работников | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Номенклатура дел | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» МР Иглинский район и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Положение о Методическом совете МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина»МР район РБ | Утверждено приказом директора № 36 от 31.10.2019 г., рассмотрено педагогическим советом Протокол № 02 от 31.10.2019г. |
| Положение о правилах приёма детей в МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина»МР район РБ в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств | Принято педагогическим советом Протокол № 01 от 28.08.2018 г. |
| Положение о правилах приёма детей в МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» МР район РБ в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств | Принято педагогическим советом Протокол № 01 от 28.08.2018 г. |
| Положение о режиме занятий обучающихся | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Правила внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» МР Иглинский район Республики Башкортостан | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств | Утверждено приказом директора № 90/ОД от 02.09.2019г., рассмотрено педагогическим советом протокол № 01 от 30.08.2019г. |
| Положение о порядке посещения мероприятий, которые проводятся в МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» Иглинский район Республики Башкортостан | Утверждено Директором, принято пед. советом 28.08.2018г. |
| Положение об оплате труда работников | Принято общим собранием трудового коллектива от 31.10.2019г. Протокол №01 |
| Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Утверждено приказом директора № 36 от 31.10.2019 г., принято педагогическим советом Протокол № 02 от 31.10.2019г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Положение о защите персональных данных обучающихся | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Положение о порядке устанавливающем язык получения образования в МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина»МР Иглинский район Республики Башкортостан | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Порядок ознакомления с документами МБУ ДО ДШИ МР Иглинский район Республики Башкортостан | Принято педагогическим советом Протокол №01 от 28.08.2018 г. |
| Положение об официальном сайте | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Правила внутреннего распорядка учащихся | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Положение о порядке проведения самообследования | Утверждено приказом директора № 9 от 20.03.2020г., рассмотрено педагогическим советом протокол № 04 от 20.03.2020 г. |
| Положение о Педагогическом совете | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Положение об общем собрании трудового коллектива | Принято педагогическим советом Протокол № 1 от 28.08.2018 г. |
| Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» МР Иглинский район республики Башкортостан | Утверждено приказом директора  № 35 от 31.10.2019 г.  Принято педагогическим советом Протокол № 2 от 31.10.2019 г. |

Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной законодательства деятельности Школы соответствует требованиям Российской Федерации и Устава Школы.

В 2019 – 2020 г. состоялась выездная проверка Управления по контролю и надзору в сфере образования РБ по итогам проверки составлен акт, выдано предписание с требованием об устранении нарушений, выявленных в рамках проверки, и предоставлении отчета о результатах исполнения предписания до 26.03.2020.

Отчет МБУ ДО «Иглинская ДМШ им.М.Хисматуллина» о результатах исполнения предписания был представлении в Обрнадзор РБ своевременно (вх. От 26.03.2020 №942).

Проведенный анализ отчета и подтверждающих документов позволяет сделать вывод об исполнении предписания от 27.09.2019 №03-14/497 в полном объеме.

**3.** **Структура** **образовательного** **учреждения** **и** **система** **управления**

Система управления Школой построена с учетом потребностей всех заинтересованных сторон образовательного процесса: обучающихся и их родителей (законных представителей), работников Школы, Отдела культуры как вышестоящая организация, общества в целом. Структура системы управления Школой в соответствии с Уставом определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития Школы.

В Школе существуют следующие уровни управления:

- административный: директор, заместитель директора по учебной части, председатель методического объединения, заведующие отделениями, заведующий хозяйством;

- коллегиальные органы управления: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Методический совет. Деятельность структурных подразделений и органов коллегиального управления Школы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Текущее руководство деятельностью Школы осуществляет директор, назначенный на должность приказом начальника МКУ отдел культуры администрации муниципального района Иглинский район по согласованию Учредителя. На должность директора Школы назначается лицо, прошедшее соответствующую аттестацию. Заместитель директора Школы назначается на должность директором Школы по согласованию с Начальником МКУ отдел культуры администрации муниципального района Иглинский район. Директор Школы по согласованию с Учредителем вправе передать часть своих полномочий заместителю, в том числе на период своего временного отсутствия.

К компетенции директора Школы относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесенных к федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, иными правовыми актами с. Иглино, Уставом к компетенции Учредителя Школы.

Директор Школы организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Школы. Директор Школы руководит деятельностью Школы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций. Директор Школы несет ответственность за результаты деятельности Школы, в том числе организацию и проведение Школой мероприятий в рамках муниципальных программ, а также за обеспечение участия представителя Школы в таких мероприятиях.

Общее собрание трудового коллектива Школы состоит из граждан, участвующих своим трудом в ее деятельности на основании трудового договора. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива Школы составляет один календарный год. Общее собрание трудового коллектива Школы имеет право: участвовать в обсуждении проекта

программы развития Школы; участвовать в обсуждении проектов локальных актов Школы; участвовать в обсуждении проекта коллективного договора и давать согласие на его подписание от имени трудового коллектива в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации; выражать мотивированное мнение о вступлении Школы в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выходе из них. Общее собрание трудового коллектива Школы собирается по инициативе Педагогического совета Школы, директора Школы, общественных организаций, действующих в Школе, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 25 % списочного состава работников Школы. Ими же формируется повестка дня и оповещение членов трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива Школы созывается по мере необходимости. Общее собрание трудового коллектива Школы считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов трудового коллектива. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов трудового коллектива. Для ведения Общего собрания трудового коллектива Школы на его заседании избираются председатель и секретарь Общего собрания работников Школы. Секретарь Общего собрания работников Школы ведет протокол, который подписывается председателем Общего собрания работников Школы и его секретарем. Протоколы общих собраний работников Школы хранятся в делах Школы.

Педагогический совет Школы осуществляет общее руководство деятельностью Школы в части организации и содержания образовательного процесса. В состав Педагогического совета Школы входят педагогические работники. Срок полномочий Педагогического совета Школы не ограничен. Педагогический совет Школы: участвует в обсуждении проекта Программы развития Школы, разрабатывает и принимает образовательные программы, включая учебные планы; разрабатывает и принимает рабочие программы учебных дисциплин; разрабатывает общие правила организации режима учебно-воспитательного процесса (расписания занятий) в Школе; разрабатывает и принимает годовые учебные графики; осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса; принимает годовой план приема и выпуска учащихся, определяет порядок и сроки проведения приемных тестирований (прослушиваний, просмотров, собеседований), возрастные и иные требования к поступающим; принимает решение о переводе обучающегося на следующий год обучения согласно этапам обучения выбранной образовательной программы; разрабатывает Правила внутреннего распорядка для обучающихся Школы. Заседания Педагогического совета Школы проводятся в соответствии с планом работы Школы. Повестка дня заседания Педагогического совета Школы планируется Директором Школы. Заседание Педагогического совета Школы считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов Педагогического совета Школы. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Педагогического совета Школы. Председателем Педагогического совета Школы является Директор Школы. Секретарь Педагогического совета Школы избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год. Секретарь Педагогического совета Школы ведет протокол, который подписывается председателем Педагогического совета Школы и его секретарем. Протоколы заседаний Педагогического совета Школы хранятся в делах Школы.

В Школе создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы (далее - Совет родителей Школы) в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

Совет родителей Школы действует на основании Положения о Совете родителей Школы, утвержденного директором Школы. В Положении о Совете родителей Школы устанавливается порядок формирования, срок полномочий, структура Совета родителей Школы. Состав Совета родителей Школы утверждается приказом Школы. Первое заседание Совета родителей Школы созывается Директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет родителей Школы имеет право: выражать аргументированное мнение и вносить предложения коллегиальным органам управления Школой по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних учащихся; содействовать обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности; информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о решениях Совета родителей Школы; участвовать в подготовке Школы к новому учебному году; оказывать помощь Школе в организации и проведении общих родительских собраний; участвовать в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и нормативов; участвовать в планировании, подготовке, организации и проведении мероприятий Школы.

Выводы:

1.Структура Школы соответствует функциональным задачам и Уставу Школы.

2.Организация управления Школой соответствует уставным требованиям, обеспечивает функционирование Школы в соответствии с нормативными требованиями.

**4.** **Содержание** **и** **структура** **подготовки** **обучающихся**

**4.1.Структура** **подготовки**.

Основным предметом деятельности Детской школы искусств является реализация образовательных программ дополнительного образования детей по общеразвивающим программам и реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (в соответствии с Федеральными государственными требованиями, далее – ФГТ).

В образовательной организации существуют группы раннего эстетического развития по музыкальному направлению, которым мы отводим большую роль, т. к. это наш потенциальный контингент. За время обучения родители и дети имеют возможность выбрать любое направление для дальнейшего обучения в образовательной организации. Несмотря на разные возможности, индивидуальные особенности и способности, в школу принимаются все дети, без исключения, т.к. педагогический коллектив считает, что главное – это воспитание и общее развитие ребенка через искусство, а развивать способности в той или иной мере можно у каждого учащегося путем индивидуального подхода.

Образовательная деятельность ведется по следующим направлениям:

- музыкальное искусство;

- хоровое искусство;

- группа раннего – эсетического развития.

Содержание образования в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми Школой самостоятельно с учетом федеральных государственных требований, примерных учебных программ, дисциплин, возможностей материальной, методической, кадровой базы Школы.

С 1 сентября 2020 года МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» реализует:

Таблица 3

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** **программы** | **Сроки** **освоения** |
| **Предпрофессиональные** **программы** | |
| Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» | 8,9 лет |
| Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» | 8,9 лет 5,6 лет |
| Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства  «Хореографическое искусство» | 8 лет |
| **Общеразвивающие** **программы** | |
| Дополнительная общеразвивающая программа (Фортепиано, Народные инструменты) | 4,5,7 лет |
| Дополнительная общеразвивающая программа РЭР | 1(2) года |
| Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Сольное пение» | 4,5 лет |

Обучение осуществляется по видам инструментов: фортепиано, баян, гитара, курай, по сольному пению, хореографическому искусству и по ранне-эстетическому развитию.

При приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам проводятся вступительные испытания-индивидуальный отбор детей. Зачисление производится на конкурсной основе на основании результатов отбора по уровню творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения программы по избранному виду искусства.

Вступительные испытания проводятся комиссией по отбору детей в соответствии с установленным Школой Порядком организации и проведения вступительного испытания с целью отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства, который включает:

- требования к уровню творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ;

- систему и критерии оценок, применяемые при проведении вступительного испытания.

Прием на обучение по общеразвивающим программам осуществляется без отбора в порядке очередности подачи заявлений. Зачисление осуществляется при условии наличия свободных мест для обучения.

Обучение в Школе осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального района Иглинский район.

На 1 апреля 2021 года контингент обучающихся по учреждению составил 232 человека, обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Иглинского района.

**Контингент** **обучающихся** **по** **предпрофессиональным** **программам:**

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Количество** |
| Фортепиано | 63 |
| Хореография | 15 |
| Народные инструменты | 19 |
| Всего: | 97 |

**Контингент** **обучающихся** **по** **общеразвивающим** **программам:**

Таблица 5

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Количество** |
| Фортепиано | 47 |
| Хореография | 30 |
| Народные инструменты | 14 |
| Группа раннего эстетического развития | 32 |
| Сольное пение | 12 |
| Всего: | 135 |

**Контингент** **обучающихся** **Школы** **по** **возрасту:**

Таблица 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **До** **5** **лет** | **5-9** | **10-14** | **15-17** |
|  | 130 | 98 | 4 |

**4.2.Содержание** **подготовки**

Содержание подготовки обучающихся в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой самостоятельно.

Дополнительные предпрофессиональные программы разработаны на основании федеральных государственных требований (ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства с учетом:

- обеспечения преемственности образовательных программ в области искусств и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в области искусств;

- сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства;

- индивидуального творческого развития детей.

Дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства разработаны с учетом Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 191-01-39/06-ГИ), а также кадрового потенциала и материально-технических условий Школы.

Образовательная программа включает в себя: пояснительную записку, планируемые результаты освоения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся (программу творческой, методической и культурно-просветительной деятельности образовательного учреждения и т.д.).

При реализации общеразвивающих программ в области искусств Школа устанавливает самостоятельно: планируемые результаты освоения образовательной программы; график образовательного процесса и промежуточной аттестации; содержание и форму итоговой аттестации; систему и критерии оценок.

Учебный план является частью образовательной программы и разрабатывается с учетом календарного учебного графика по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств и сроков обучения по этим программам.

Учебный план отражает структуру каждой образовательной программы в области искусств, установленную ФГТ, в части наименования предметных областей и разделов, форм проведения учебных занятий, проведения консультаций, итоговой аттестации обучающихся с обозначением ее форм и их наименований.

Учебный план определяет перечень, последовательность изучения учебных предметов по годам обучения и учебным полугодиям, формы промежуточной аттестации, объем часов по каждому учебному предмету (максимальную, самостоятельную и аудиторную нагрузку обучающихся).

Структура учебного плана дополнительной предпрофессиональной программы соответствует требованиям ФГТ и содержит обязательную и вариативную части образовательной программы, а также разделы – консультации, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

Учебный план состоит из следующих разделов: титульная часть, план образовательного процесса, примечания и приложение к учебному плану.

В титульной части учебного плана указываются: наименование образовательного учреждения, наименование образовательной программы в области искусств, срок обучения по образовательной программе в области искусств, дата утверждения учебного плана с подписью руководителя образовательного учреждения, заверенная печатью образовательного учреждения.

В разделе «План образовательного процесса» в соответствии с ФГТ в обязательной части предусматриваются предметные области, которые состоят из учебных предметов.

При формировании учебного плана общий объем аудиторной учебной нагрузки обязательной части, аудиторная нагрузка по предметным областям и учебным предметам, наименование предметов обязательной части, а также количество часов консультаций должны остаются неизменными в соответствии с установленными ФГТ нормами.

Вариативная часть образовательной программы в области искусств (перечень учебных предметов и часов по ним), а также часы, отводимые на самостоятельную работу обучающихся по всем учебным предметам, устанавливаются Школой самостоятельно в пределах объемов максимальной и аудиторной нагрузки обучающихся, установленных ФГТ.

Учебные предметы вариативной части используются Школой на расширение и/или углубление предметной области, предусматривающей получение обучающимися знаний, умений и навыков в области музыкального искусства. Каждый учебный предмет вариативной части заканчивается установленной Школой той или иной формой контроля (контрольным уроком, зачетом или экзаменом).

При формировании Школой вариативной части, а также при введении в данный раздел индивидуальных занятий учитываются исторические традиции подготовки кадров в области музыкального и изобразительного искусств, а также имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда педагогических работников. Объем времени на самостоятельную работу по учебным предметам вариативной части планируется до 100% от объема времени аудиторных занятий вариативной части.

Согласно ФГТ объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не должен превышать 26 часов в неделю.

Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не должна превышать 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительных мероприятиях образовательного учреждения).

Консультации проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения.

Консультации могут проводиться рассредоточено в течение учебного года или в счет резерва учебного времени. В случае, если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся (подготовку к промежуточной (экзаменационной) аттестации или итоговой аттестации) и методическую работу преподавателей.

Согласно ФГТ оценка качества реализации образовательной программы в области искусств включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Разделы по срокам и формам проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся отражены в учебном плане по каждой образовательной программе.

Сроки и формы проведения текущего контроля отражаются в программах учебных предметов.

Анализ учебных планов дополнительных предпрофессиональных программ показал его соответствие требованиям ФГТ в части:

* сроков обучения;
* сводных данных бюджета времени;
* последовательности учебных предметов каждой предметной области обязательной части;
* отношения максимального объема учебной нагрузки, аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся;
* рациональности форм промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Рабочие учебные планы Школы по дополнительным общеразвивающим программам группируются по следующим предметным областям: учебные предметы исполнительской подготовки, учебные предметы историко-теоретической подготовки, а также предметы по выбору, формируемые с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

По всем преподаваемым учебным предметам, предусмотренным учебным планом, разработаны рабочие программы учебных предметов.

Структура рабочих программ учебных предметов полностью соответствует требованиям ФГТ.

Содержание рабочих программ включает предусмотренные ФГТ требования к уровню подготовки обучающихся, содержат перечень знаний, умений, навыков, личностных качеств, приобретение которых в процессе обучения должна обеспечивать программа учебного предмета.

Содержание программ ежегодно обновляется с учетом развития науки и культуры.

В пояснительной записке каждой программы обоснована ее актуальность, указаны цели, задачи, требования к уровню подготовки обучающихся; объем максимальной, аудиторной нагрузки и самостоятельной работы, формы промежуточной и итоговой аттестации.

Учебно-тематический план составлен по годам обучения. Содержательная часть программ представлена краткой аннотацией изучаемых тем.

Методическое обеспечение программ представлено методическими, дидактическими, наглядными материалами, разработанными преподавателями Школы и являющимися обобщением многолетнего опыта работы с детьми.

Оценка результатов освоения программы представлена в разделе «Формы и методы контроля, система оценки».

В соответствии с ФГТ Школой разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся, а также создаются фонды оценочных средств, включающие исполнительские программы, типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки.

Разработанные Школой критерии и фонды оценочных средств соотносятся с содержанием программы учебного предмета.

**4.3.** **Организация** **образовательного** **процесса**

Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с расписанием занятий по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств, которое разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно на основании учебных планов.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года определяется годовыми календарными учебными графиками.

При реализации образовательных программ в области искусств продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель.

Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет – с первого класса) по выпускной класс – 33 недели.

Учебный год делится на полугодия и четверти.

В Школе с первого по выпускные классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель (в соответствии с ФГТ к той или иной образовательной программе в области искусств), за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

Изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляются в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам – от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

При реализации образовательных программ в области искусств продолжительность учебных занятий, составляет 40 минут.

В Школе проводятся следующие виды аудиторных учебных занятий: урок (контрольный урок), прослушивание, зачет (технический зачет), репетиция, академический концерт, мастер-класс, лекция, контрольная работа.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, по каждому учебному предмету. Данное обоснование указывается в программах учебных предметов, реализуемых в Школе. Отводимое для внеаудиторной работы время может быть использовано на выполнение обучающимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры (филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительной деятельности образовательного учреждения, предусмотренных программой творческой и культурно-просветительной деятельности Школы.

Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебно-методическими материалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету. Оценка персональных достижений обучающихся проводится по результатам текущего, промежуточного и итогового контроля.

В качестве форм текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, концерты, прослушивания, технические зачеты.

В качестве форм промежуточного контроля – контрольный урок, зачет и экзамен.

Зачеты и экзамены по учебному предмету «Специальность», ансамблевому исполнительству проводятся в форме технических зачетов, академических концертов, публичного исполнения концертных программ.

Промежуточная аттестация устанавливает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. По решению Школы оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов учитывается, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося соблюдается не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося.

Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень отражают объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов, Методического объединения и утверждаются заместителем директора по учебной части не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения: качества реализации образовательного процесса; качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету; уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

Знания, умения, навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Система и критерии оценок отражены в рабочих программах учебных предметов.

**Выводы:**

1. Структура подготовки обучающихся сформирована в соответствии с профилем Школы как учреждения дополнительного образования, реализующего дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств.

2. Содержание подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам соответствует федеральным государственным требованиям, установленным к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, а также требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой самостоятельно.

3. Организация образовательного процесса в Школе построена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, СанПиН, а также с учетом имеющихся условий для реализации образовательных программ.

Одной из важных проблем остается большая загруженность обучающихся в общеобразовательных школах, секциях, кружках и других учреждениях дополнительного образования. Желание родителей разносторонне развить своих детей и максимально их нагрузить подчас даёт обратный результат. За последнее время преподавателями школы отмечены повышенная рассеянность, быстрая утомляемость обучающихся.

Более того, качество успеваемости обеспечивается кропотливой аудиторной работой преподавателей, в то время как в самостоятельной работе обучающихся отмечается малая продуктивность;

**5.** **Качество** **подготовки** **обучающихся**

**5.1.** **Результаты** **итоговой** **аттестации** **обучающихся**

В 2021 году завершили освоение дополнительных общеразвивающих программ 18 выпускников школы, из них:

18 учащихся - фортепиано; ДООП

**5.2.Творческие** **мероприятия,** **результаты** **концертной** **работы,** **участие** **обучающихся** **в** **международных** **и** **всероссийских** **конкурсах,** **характеристика** **просветительской** **деятельности.**

По итогам 2020 года Школой реализованы все запланированные творческие мероприятия.

На протяжении 2020-2021 учебного года учащиеся и коллективы Школы принимали активное участие в концертах, фестивалях и иных творческих и образовательных проектах различного уровня, в которых приняли участие 56 человек.

В рамках реализации плана концертной и творческой работы в залах Школы и на иных площадках проведено 13 мероприятий, в том числе:

мероприятия, направленные на выявление и поддержку талантливых детей и молодежи (концерты учащихся Школы, конкурсы, фестивали, олимпиады);

мероприятия, направленные на сохранение традиций отечественного музыкального исполнительства и педагогики (мастер-классы, творческие встречи и интервью с выдающимися российскими исполнителями);

общешкольные творческие мероприятия, посвященные праздничным и памятным датам;

мероприятия, направленные на укрепление сотрудничества с иными образовательными и творческими организациями, в том числе международного уровня;

благотворительные мероприятия, в том числе для детей и молодежи.

Концертная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательных учреждениях сферы культуры и искусства.

Наряду с практикой сольного исполнительства учащиеся реализуют свой потенциал при выступлении в составе различных музыкальных коллективов.

В 2020-2021 году в Школе продолжают вести активную концертную деятельность следующие детские коллективы:

**Сведения** **о** **детских** **коллективах**

1. Образцовый Хор

Руководитель Лаврунова Г.С.

2. Ансамбль смешанного типа

Руководители: Хасанова Р.З., Давыдова О.В.

3. Вокальный Ансамбль

Руководитель Лаврунова Г.С.

4. Детский вокальный ансамбль

Руководитель Хабиров А.Ф.

В 2020-2021 учебном году обучающиеся Школы участвовали в следующих конкурсах:

1)10.11.20 VIII Всероссийский конкурс детского юношеского творчества

«Таланты Башкортостана» Online Ансамбль «Искорки» 5/8, 6/8 кл.

Руководители Давыдова О.В., Хасанова Р.З.

2) 20-24.12.20 VIII Международный конкурс исполнительского и педагогического творчества «РЕ-Лиго-Арт Рождество 2020»

Ансамбль «Искорки» 5/8, 6/8 кл. Лауреаты II степени ,

Руководители Давыдова О.В., Хасанова Р.З.

Педагогическое мастерство - Лауреат I степени Давыдова О.В.,

3) Международный конкурс-фестиваль искусств Конкурс-фестиваль «Кубок Виктории»25-30.12.20 Onlinе

Ансамбль «Искорки» 5/8, 6/8 кл. Лауреаты III степени

Солисты:

Ахтямов А Лауреат II степени, Яхина М. Лауреат II степени

Фортепианный анс. “Трио” Яхина М, Ахтямов А., Смориго И. - Лауреаты II степени

4) 24.12.2020 Online Международный конкурс инструментального исполнительства Конкурс «Рояль»

Солист

Смориго Ирина Дипломант I степени преп. Давыдова О. В.

5) IV Всероссийский конкурс юных пианистов«DOLCE PIANO»

Аширов Евгений 9 лет 2 кл. фортепиано Диплом лауреата III степени, преп. Конова Л.А.

6)Всероссийский конкурс пианистов «Голос рояля»

Аширов Евгений 9 лет 2 кл. фортепиано Звание дипломанта в категории « I возрастная группа 9-11 лет, преп. Конова Л.А.

7) 1 городской конкурс вокальных ансамблей «Музыкальная палитра»

МБУ ДО ДМШ №14 г.Уфа РБ

Лауреат 2 степени во второй возрастной категории

руководитель Лаврунова Г.С.

8) 05.12.2020 Открытый зональный конкурс-фестиваль детских и профессиональных вокально-хоровых ансамблей

Младший вокальный ансамбль Лауреат 3 степени

руководитель Лаврунова Г.С.

9) 05.12.2020 Открытый зональный конкурс-фестиваль детских и профессиональных вокально-хоровых ансамблей

Старший вокальный ансамбль Лауреат 1 степени

руководитель Лаврунова Г.С.

10) 21.12.2020 Международный педагогический портал «Солнечный свет»

1)Богданович Арина Диплом 1 место преп. Хабирова Е.Н.

2)Кротова Анастасия диплом 1 место преп. Хабирова Е.Н.

3)Ахметгареева Разалия Диплом 2 место преп. Хабирова Е.Н.

11) 30.11.2020 V Всероссийская дистанционная олимпиада по сольфеджио «Квинтовый круг»

Галлямова Азалия Лауреат 2 степени. преп .Айгужина И.Р.

Меньшикова Злата Лауреат 3 степени преп. Тарасевич Н.И.

Копылова Ксения Лауреат 3 степени преп. Тарасевич Н.И.

Количество участников творческих мероприятий

(Таблица 12)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Творческие конкурсы | Кол-во участников | Кол-во дипломантов | Кол-во лауреатов |
| Международные | 11 | 0 | 13 |
| Всероссийские | 12 | 6 | 14 |
| Республиканские | 1 | 0 | 1 |
| Зональные | 5 | 1 | 6 |
| Районные/городские | 1 | 0 | 0 |

**Характеристика** **просветительской** **деятельности**

Просветительство - одна из наиболее значимых, необходимых для социума видов деятельности ДМШ.

Цель просветительской деятельности Школы – приобщение граждан Иглинского района к ценностям культуры через различные формы детского творчества, популяризация музыкального образования среди населения, проведение для обучающихся детской школы искусств комплекса мероприятий с целью их художественно-эстетического воспитания и образования, в том числе посещение учреждений культуры-театров, выставочных залов, филармоний, музеев и др.

Особенностью просветительской деятельности Школы является ее направленность на различные категории слушателей и зрителей. При этом обучающиеся Школы выступают носителями культурных традиций и просветительских идей (участие детей в фестивальных и конкурсных мероприятиях).

Основные формы просветительской деятельности Школы - реализация проектов в образовательной, просветительской и социальной сферах.

Концерты классической музыки в детском саду пользуются популярностью у детей и родителей, так как они предоставляют возможность ознакомления с различными музыкальными инструментами, дают первые представления о музыкальном искусстве, способствуют введению ребенка в мир художественного творчества.

Концерты проводятся в форме беседы, увлекательного путешествия, музыкальной викторины.

Одним из направлений духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся является знакомство с памятниками искусства и архитектуры, с историческими ценностями, культурным наследием нашей страны.

В целях усиления роли семьи в организации и участии внеклассной работы школы, создания условий для сотрудничества между педагогическим, родительским и ученическим коллективами, Школа активно привлекает родителей к школьной жизни: проводятся общешкольные и классные родительские собрания, организовывается совместное посещение творческих конкурсов, выставок и концертов.

Родители учащихся оказывают организационную помощь в сопровождении учащихся в выездных мероприятиях.

В рамках реализации Национального проекта «Творческие люди» совместно с ДХШ проводится культурно – образовательная программа на 100 учащихся «Народное творчество в истории музыки и культуры».

Каждый преподаватель осуществляет общение с родителями обучающихся в Школе, что имеет огромное значение в создании условий, направленных на успешное преодоление трудностей, нередко возникающих в процессе обучения.

Реализация комплекса творческих проектов и воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства Российской Федерации, планов воспитательной работы и локальных актов Школы.

**Организация** **участия** **обучающихся** **в** **массовых** **мероприятиях** **и** **программах**

Выводы: Учреждение активно работает с юными жителями с. Иглино, воспитывая в них толерантное отношение к разным национальным культурам. В отчетном году Школа продолжила сотрудничество с общеобразовательными школами, ДХШ, дошкольными учреждениями с. Иглино.

В рамках данного направления проведена серия концертов, тематические лекции, круглые столы.

В рамках сотрудничества на протяжении всего года учащиеся и преподаватели Школы проводили концерты классов и лекции-концерты, участвовали в благотворительных мероприятиях.

**5.3.** **Востребованность** **выпускников**

Дальнейшее профессиональное обучение выпускников 2020 года: 18 выпускников. Выпускников, продолживших обучение на 2020 год нет.

**5.4.Условия,** **определяющие** **качество** **подготовки** **обучающихся**

**5.4.1.Кадровое** **обеспечение** **подготовки** **обучающихся**

Администрация Школы ориентирует свою работу на формирование в школе отношений сотрудничества, правильной организации труда, уважения ко всем участникам образовательного процесса. Основным преимуществом коллектива является наличие высокопрофессиональных педагогических кадров. Недостатками являются отсутствие целостно ориентированного единства, сплоченности, организованности, взаимопонимания, сработанности, что является важнейшим условием демократического управления школой.

Деятельность всей образовательной организации обеспечивается штатом работников в количестве 17 человек:

* административный персонал – 1 человека;
* педагогический персонал – 17 человек;
* учебно-вспомогательный персонал – 2 человека;

Общие сведения о педагогических кадрах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Всего | Основные работники | Совместители |
| 23 | 17 | 5 |

Образование педагогических кадров:

|  |  |
| --- | --- |
| Среднее профессиональное | Высшее |
| 9 | 14 |

Квалификация педагогических кадров:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Без категории | Соответствие занимаемой должности | 1 категория | Высшая категория |
| 7 | 1 | 8 | 7 |

Стаж педагогических работников:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Стаж работы | До 5 лет | До 30 лет | свыше 30 |
| Количество педагогических работников | 4 | 8 | 11 |

**Сведения о педагогических кадрах, имеющих почетные звания:**

Хасанова Р.З. (преподаватель по классу баяна) – Заслуженный работник культуры Республики Башкортостан

Давыдова О.В. (преподаватель по классу фортепиано ) – Заслуженный работник культуры Республики Башкортостан

Лазнева И.А. (преподаватель теоретических дисциплин ) отличник образования Республики Башкортостан

Лаврунова Г.С. (преподаватель теоретических дисциплин ) отличник образования Республики Башкортостан

**Оценка** **кадрового** **потенциала**

Состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса в целом в МБУ ДО «Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» обусловлено высоким потенциалом профессионального мастерства преподавателей Школы, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, а также педагогический стаж более 25 лет.

В 2020-2021 году были открыты отделения «Сольное пение» и «Хореография».

**Система** **повышения** **квалификации**

Администрация Школы при участии Республиканского учебно-методического центра г. Уфы создает условия для роста профессионального мастерства преподавателей.

Организационно-методическая работа с педагогическими кадрами обеспечивается заместителем директора по учебной части, заведующими отделами всех образовательных направлений.

В Школе организуются творческие встречи, открытые уроки, мастер-классы, совместные концерты-показы обучающихся всех отделений Школы на различных концертных площадках.

С 2020 года активно развернул свою деятельность Методический совет Школы. Одной из основных форм направления методической работы является обучение преподавателей на курсах повышения квалификации, на которых они знакомятся с новыми педагогическими технологиями, новаторскими методиками, инновационными механизмами обучения и воспитания, исследовательскими работами ведущих преподавателей детских школ искусств, профессиональных организаций и вузов культуры и искусства, претворяя их в собственной практической деятельности.

**Курсы повышения квалификации:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. преподавателя | Место  проведения | Срок | Тема | Документ | Кол-во часов |
| 1. | Айгужина И.Р. | г.Уфа  РУМЦ | 28–29 января 2021г | Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Правовая основа привлечения внебюджетных источников финансирования деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры» руководящих работников образовательных учреждений сферы культуры | Сертификат | 16 ч. |
| 2. | Лаврунова Г.С. | г.Уфа  УГИИ | 25-27.11.2020 | «вопросы хорового исполнительства на современном этапе» | Сертификат | 36 |
| 3. | Манахова Э.А. | г. Уфа  УУИ (к) | 19.03 – 20.03. 2021 г. | «Совершенствование профессиональных компетенций преподавателей ансамблевого исполнительства и концертмейстерского мастерства ДМШ и ДШИ Уфимского МО в условиях внедрения профессионального стандарта» | Удостоверение | 16 ч. |
| 8 | Давыдова О.В. | г. Уфа  г. Уфа  УУИ (к) | 19.03 – 20.03. 2021 г. | «Совершенствование профессиональных компетенций преподавателей ансамблевого исполнительства и концертмейстерского мастерства ДМШ и ДШИ Уфимского МО в условиях внедрения профессионального стандарта» | Удостоверение | 16 ч. |
| 9. | Хабирова Е.Н. | г.Москва  Российская Академия музыки им. Гнесиных. | 15-18.02.2021 | «Инклюзивное образование в области музыкального искусства» | Удостоверение | 36 ч. |
| 11. | Щелчкова Т.И. | г. Уфа  УУИ (к) | 19.03 – 20.03. 2021 г. | «Совершенствование профессиональных компетенций преподавателей ансамблевого исполнительства и концертмейстерского мастерства ДМШ и ДШИ Уфимского МО в условиях внедрения профессионального стандарта» | Удостоверение | 16 ч. |

В условиях дистанционного обучения особую значимость приобретают знания, умения, связанные с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). В связи с этим, наблюдается недостаточная готовность преподавателей к инновационной деятельности в современных условиях образовательного пространства.

Завершая характеристику системы повышения квалификации преподавателей и развития их профессионального мастерства, выделим ряд аспектов, которые препятствуют дальнейшему совершенствованию системы повышения квалификации кадров и развитию профессионального мастерства преподавателей:

* невысокий уровень аналитической деятельности преподавателей;
* недостаточная готовность преподавателей к инновационной деятельности;
* отсутствие у преподавателей специальных индивидуальных программ осуществления самообразовательной деятельности;
* ограниченные возможности в ИКТ-компетенции преподавателей, связанные с применением инновационных разработок интернет - сети.

Необходимо продолжить работу по обеспечению необходимыми научно-методическими, нормативно-правовыми, информационными материалами. Особое внимание уделить участию преподавателей в семинарах, научно-практических конференциях, круглых столах в целях непрерывного процесса повышения квалификации педагогов, их профессиональной компетенции.

5.5.2. **Учебно-методическое обеспечение**

В течение 2020 года обновлены, разработаны и приведены в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основные виды учебно-методической документации. Введены в действие дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Хореография», срок обучения 5 и 8 лет и дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Сольное пение» со сроком обучения 4 года. Внедрены 4 учебных плана по всем реализуемым программам в области искусств. Приведены в соответствие с ФГТ календарные учебные графики по всем видам программ со всеми сроками обучения. Начата работа по актуализации рабочих программ учебных предметов, предусмотренных учебными планами. Продолжается обновление учебно-методических комплексов (УМК) учебных предметов, соответствующих требованиям ФГТ. Для аттестации (оценки качества освоения ОП) обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательных программ формируется фонд оценочных средств (ФОС) по учебным предметам. Фонд оценочных средств позволяет объективно оценить знания, умения, навыки, приобретенные обучающимися в процессе освоения программы. Актуализированы Правила приема в Школу и разработан Порядок организации и проведения вступительного испытания с целью отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства, который включает требования к уровню творческих способностей, необходимыхдля освоения соответствующих предпрофессиональных программ; систему и критерии оценок, применяемые при проведении вступительного испытания.

**5.4.2.** **Материально-техническая** **база**

МБУ ДО Иглинская ДМШ имеет современную материально-техническую базу, основой которой является 2-х этажное здание общей площадью 1014,2 кв.м., расположенное по адресу: 452410, Республика Башкортостан, с. Иглино Иглинский район ул Свердлова 11

|  |  |
| --- | --- |
| Количество классов | 8 учебных классов ( 1014,2 кв.м.) |
| Наличие других помещений (концертный зал, мастерская и др.) | Актовый зал, кабинеты директора и завуча, гардероб. |
| Оснащение учебного процесса (музыкальные инструменты, оборудование, наглядные пособия) | Аккордеон-5, фортепиано-3,цифровое фортепиано - 1 баян-13, пианино- 4, домра -5, гитара-3, синтезатор -1, библиотечный фонд-282,000, детский музыкальный инструмент-1, духовые инструменты-2,кларнет-2, комбо для гитары-1, саксафон-1, треугольник-2, уд. Инструмент (тарелка)-1. |
| Количество оргтехники | муз. центр – 2, жесткий диск-2, МФУ-7, ноутбук-8, компьютер-1, принтер-8, проектор-4, ручной экран-1, магнитола-3, зеркальная камера-1, интерактивная доска-1,экран с электроприводом-1. Комплект муз. аппаратуры-1 |

Разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора на все используемые площади имеются. Продолжается наращивание компьютерной базы с необходимым программным обеспечением. Имеется копировально-множительная аппаратура, которая позволяет оперативно тиражировать учебно-методическую литературу. Имеется система оповещения людей в случае возникновения пожара, актовый зал оснащён соответствующим звукотехническим оборудованием, креслами для зрителей. Учебные кабинеты школы укомплектованы мебелью, современными учебными и наглядными пособиями, современной звукозаписывающей техникой, множительной техникой, техническими средствами обучения.

**Выводы** **и** **рекомендации:**

Санитарные и гигиенические нормы выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям. Для осуществления образовательной деятельности МБУ ДО Иглинская ДМШ располагает необходимыми учебными классами, музыкальным инструментарием, специальным оборудованием, обеспечивающими качественную подготовку обучающихся.

Материально-техническая база обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса. Продолжать наращивать работу по дальнейшему совершенствованию материально-технической базы.

**5.4.3.** **Библиотечно-информационное** **обеспечение**

Особое внимание сотрудники Школы уделяют развитию библиотечного фонда образовательного учреждения. В библиотечном фонде имеются необходимые для обучения детей ноты, учебные пособия и хрестоматии педагогического репертуара по учебным предметам, альбомы по искусству и другие учебные, методические, художественные и мультимедийные материалы. Количество экземпляров библиотечного фонда - более 282 тыс. единиц. В библиотечном фонде Школы в обязательном порядке хранятся музыкальные произведения на бумажных носителях. Библиотечные фонды периодически пополняются и обновляются. Школа имеет официальный сайт, размещенный на сервере с доменным именем https://iglino-dmsh.bash.muzkult.ru/

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» на официальном сайте Школы представлена актуальная и регулярно обновляемая информация об образовательной, концертной и финансово-хозяйственной деятельности Школы, а также общие сведения о Школе, данные из ее истории, информация об администрации и педагогических работниках Школы, а также копии нормативно-правовых документов, регламентирующих основные виды деятельности Школы.

**5.4.4.** **Финансовое** **обеспечение**

Школа - государственное бюджетное учреждение. Учредителем – Администрацией муниципального района Иглинский район **-** осуществляется финансирование Школы на выполнение утвержденного Муниципального задания. Источниками для улучшения финансового обеспечения Школы служит привлечение дополнительных внебюджетных средств; доходы от различных видов деятельности, платных образовательных услуг.

Финансовое обеспечение на 2020 год: 11383442,16 руб.

**6.** **Внутренняя** **система** **оценки** **качества** **образования**

Целью внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) является создание целостного представления о состоянии системы образования в Школе, о качественных и количественных изменениях ее составляющих, получение обоснованных выводов о перспективах и путях развития.

Задачами ВСОКО являются: - определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, реализуемым Школой;

- повышение качества реализации образовательных программ;

- создание условий для принятия эффективных управленческих решений; - проектирование основных направлений развития Школы.

Решение данных задач обеспечивается комплексом мероприятий, который включает:

1) определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев; 2) проведение мониторинга учебного процесса;

3) экспертную оценку состояния и эффективности образовательной деятельности Школы;

4) выявление факторов, влияющих на качество образования; 5) разработку итоговых отчетных документов.

В основу ВСОКО Школы положены принципы:

1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

2) реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования. Оценка качества образования предполагает также анализ:

- содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, организации учебного процесса.

При этом ВСОКО обеспечивается: системой управления Школой, одним из элементов которой является эффективная методическая деятельность, действующей системой контроля, которая включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию, разработанные фонды оценочных средств.

**Содержание** **и** **качество** **подготовки** **обучающихся,** **востребованность** **выпускников**

Содержание и качество подготовки обучающихся определялось путем анализа результативности образовательных программ, реализуемых Школой. При реализации Школой дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств экспертиза проводилась по всем видам программ.

Качественные показатели содержания образования включают:

- цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;

- сроки обучения, возраст обучающихся, условия приема;

- результаты освоения образовательных программ;

- характеристику и анализ учебных планов каждой образовательной программы;

- анализ программ учебных предметов, фондов оценочных средств. Проводимый анализ установил соответствие учебных планов, другой учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным: в федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ, а также в общеразвивающих программах, разработанных Школой.

Критериями качества подготовки обучающихся являются:

- полнота и результативность реализации образовательных программ;

- положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации;

- создание условий для реализации индивидуальных учебных планов, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие творческих коллективов и их развитие.

Критериями качества реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств являются также:

- конкурс при приеме детей (рекомендуемый показатель – в количестве не менее 1,5 – 2-х человек на 1 бюджетное место). При приёме в Школу в 2020 году конкурс составил 2 чел. на место;

- сохранность контингента (установленный показатель – не менее 70% обучающихся выпускного класса по отношению к соответствующему году приема данного контингента детей).

Достигнутый критерий за отчетный период - 99%;

- увеличение количества обучающихся – участников творческих мероприятий (установленный показатель – не менее 90%).

Понятие востребованности выпускников предусматривает:

- наличие (количество) выпускников, поступивших в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, реализующие основные образовательные программы в области искусств;

- наличие (количество) выпускников, продолживших самостоятельную деятельность в области искусства в различных формах (в коллективах общеобразовательной организации, в самодеятельных коллективах, в досуговой деятельности, в самостоятельном музицировании и других).

Локальными актами, разработанными Школой, предусматриваются также меры, направленные на совершенствование образовательного процесса путем осуществления постоянного самоконтроля качества реализации образовательных программ, анализа уровня удовлетворенности детей и родителей результатами учебно-воспитательного процесса. Разработанная Школой система контроля качества может применяться Учредителем и в оценке успешности выполнения муниципального задания.

**Мониторинг** **учебного** **процесса**

Проведение мониторинга способствует осуществлению эффективного контроля, своевременному выявлению и анализу происходящих изменений, предупреждению негативных тенденций в условиях изменения российского законодательства в области образования, а также создания условий для эффективного управления реализацией образовательных программ.

Оценка качества образования включает мониторинг учебного процесса, который отражается в календарном учебном графике (продолжительность учебного года, каникулярного времени и др.), расписании занятий, принципах формирования и состава учебных групп.

Характеристика режима учебных занятий включает также следующие показатели: продолжительность занятий, объем недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, проведение консультаций и их распределение в учебном году, использование резерва учебного времени и т.д.

Особое место в мониторинге занимает характеристика промежуточной и итоговой аттестации как основы оценки качества освоения образовательных программ.

Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, в том числе, сбор конкретных данных на текущий период, например, по результатам итоговой аттестации.

Мониторинг также включает описание:

- особых образовательных технологий и пособий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);

- творческой и просветительской деятельности как особых видов деятельности Школы, направленных на качественную реализацию образовательных программ, создающих особую среду для личностного развития, приобретения обучающимся опыта деятельности в том или ином виде искусства, формирования комплекса исполнительских знаний, умений, навыков.

Организация учебного процесса соответствует требованиям СанПиН. Система оценки качества образования Школы представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность деятельности Школы и качество образовательных программ.

Одним из направлений внутренней системы оценки качества образования является сбор, обобщение и анализ информации о состоянии и показателях функционирования дополнительного образования для определения тенденций их развития, принятия управленческих решений по достижению более высокого уровня качества образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образовательной деятельности Школы;

- координация деятельности всех участников внутренней системы оценки качества образования;

- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации негативного действия и устранению отрицательных последствий;

- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования для общественности и учредителя;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательной деятельности Школы на основе анализа полученных данных.

Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования Школы являются: преподаватели, обучающиеся и их родители, предметно-цикловые (предметные) комиссии, Педагогический совет Школы.

Оценку качества образования в Школе осуществляет: администрация, заведующие отделениями, преподаватели, Педагогический совет, Методический совет.

Параметры оценки качества результатов образования включают в себя:

- результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (мониторинг и диагностику готовности к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач);

- результаты мониторинговых исследований (качество знаний и сформированность навыков обучающихся, их готовность и адаптацию к обучению);

- участие и результативность в конкурсах регионального, федерального, и международного уровня, фестивалях, концертно-исполнительская деятельность;

- выполнение индивидуальной методической работы преподавателями и концертмейстерами, а также ведение отчетной документации и ее соответствие рабочим учебным программам предметов.

В качестве персональных учебных достижений рассматриваются достижения обучающихся по отдельным предметам и их динамика, отношение к учебным предметам, удовлетворенность образованием, степенью участия в образовательном процессе (активность на занятии (уроке), участие во внеурочной деятельности).

Итоги оценки качества образования используются для стимулирования обучающихся и преподавателей.

**Выводы:**

1. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников соответствуют федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой.

2. Школа располагает кадровым потенциалом, способным на высоком творческом, теоретическом и методическом уровнях решать задачи по подготовке обучающихся по реализуемым в Школе образовательным программам.

3. Материально-техническая база, библиотечно-информационное, учебно-методическое, финансовое обеспечение образовательного процесса Школы соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного образования.

**Выводы** **по** **результатам** **самообследования**

По результатам проведенного самообследования следует отметить, что коллективом Школы ведется интенсивная работа по совершенствованию организации образовательного процесса. Это позволяет добиваться устойчивой положительной динамики по основным показателям деятельности Школы. Потенциал Школы по всем рассмотренным показателям соответствует нормативным требованиям. Анализ результатов оценки знаний обучающихся свидетельствует об их достаточной теоретической и практической подготовке. На основании проведенного самообследования сделаны следующие выводы:

- деятельность Школы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Уставом Школы;

- структура Школы соответствует основным видам деятельности, функциональным задачам и Уставу;

- организация управления Школой соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает функционирование Школы с соблюдением нормативных требований;

- структура подготовки обучающихся сформирована в соответствии с профилем Школы и реализуемыми образовательными программами;

- содержание подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам соответствует федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой.

- организация образовательного процесса обеспечивает требования законодательства Российской Федерации, к условиям реализации образовательных программ;

- уровень и качество подготовки выпускников соответствуют федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой;

- Школа располагает кадровым потенциалом, способным на высоком творческом, организационном и методическом уровне решать задачи по подготовке обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- библиотечно-информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Школе в целом соответствует требованиям, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования.

**7. Показатели** **деятельности** **Муниципального** **бюджетного** **учреждения** **дополнительного** **образования** **«Иглинская ДМШ им. М. Хисматуллина» Иглинский район** **Республики** **Башкортостан,** **подлежащей** **самообследованию.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| **1.** | **Образовательная** **деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | 232 |
| 1.1.1. | Детей дошкольного возраста ( до 5 лет) | 0 |
| 1.1.2. | Детей младшего школьного возраста (5-9 лет) | 130 |
| 1.1.3. | Детей среднего школьного возраста (10-14 лет) | 98 |
| 1.1.4. | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | 4 |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам об оказании платных образовательных услуг | 0 |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | 46/22,6% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | 0 |
| 1.6.1 | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | 0 |
| 1.6.2 | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 0 |
| 1.6.3 | Дети-мигранты | 0 |
| 1.6.4 | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | 0 |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | 56/24,1% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | 0 |
| 1.8.2 | На региональном уровне | 0 |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | 6 |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | 12 |
| 1.8.5 | На международном уровне | 11 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | /16,7% |
| 1.9.1 | На муниципальном уровне | 0 |
| 1.9.2 | На региональном уровне | 6 |
| 1.9.3 | На межрегиональном уровне | 0 |
| 1.9.4 | На федеральном уровне | 14 |
| 1.9.5 | На международном уровне | 13 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | 0 |
| 1.10.1 | Муниципального уровня | 0 |
| 1.10.2 | Регионального уровня | 0 |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | 0 |
| 1.10.4 | Федерального уровня | 0 |
| 1.10.5 | Международного уровня | 0 |
| 1.11 | Количество массовых мероприятий, проведенных  образовательной организацией, в том числе: | 0 |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | 0 |
| 1.11.2 | На региональном уровне | 0 |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | 0 |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | 0 |
| 1.11.5 | На международном уровне | 0 |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | 23 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 14/60,8% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности  (профиля), в общей численности  педагогических работников | 4/17,3% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 9/39,1% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 8/34,7% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 16/69,5% |
| 1.17.1 | Высшая | 7/30,4% |
| 1.17.2 | Первая | 8/34,7% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.18.1 | До 5 лет | 4/17,3% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | 11/47,8% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2/8,7% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 8/34,7% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 20/87% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | 2/8,7 |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | 0 |
| 1.23.1 | За 3 года | 0 |
| 1.23.2 | За отчетный период | 0 |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | Нет |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0 |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | 8 |
| 2.2.1 | Учебный класс | 8 |
| 2.2.2 | Лаборатория | 0 |
| 2.2.3 | Мастерская | 0 |
| 2.2.4 | Танцевальный класс | 6 |
| 2.2.5 | Спортивный зал | 1 |
| 2.2.6 | Бассейн | 0 |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | 1 |
| 2.3.1 | Актовый зал | 1 |
| 2.3.2 | Концертный зал | 0 |
| 2.3.3 | Игровое помещение | 0 |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.6.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.6.2 | С медиатекой | нет |
| 2.6.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.6.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.6.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0/0% |